

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совет
с учетом мнения общешкольного
родительского комитета
Протокол №1
От «31» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выдаче документов об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, лицам не прошедшим итоговую аттестацию, освоившим часть образовательной программы или отчисленным из краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноярская школа №1»

г. Красноярск

1.1. Настоящее положение определяет сроки и порядок выдачи документов об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, лицам не прошедшим итоговой аттестации, освоившим часть образовательной программы или отчисленным из школы.

1.2. Заявителем на получение документов об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, лицам не прошедшим итоговой аттестации, освоившим часть образовательной программы или отчисленным школы (далее – Справки об обучении или о периоде обучения) может быть любой гражданин обучающийся в школе и достигший возраста 14 лет либо его родители (законные представители) (далее – Заявитель) при наличии документа удостоверяющего личность.

1.3. Для получения Справки об обучении или о периоде обучения Заявитель вправе обратиться устно (личное обращение без предварительной записи в порядке живой очереди), либо направить посредством почтовой или электронной связи обращение (запрос) в школу.

1.4. Информация о фактическом и почтовом адресе, адресе электронной почты, режим работы, справочные телефоны школы указаны в приложении № 1 к настоящему положению.

1.5. Информация по вопросам получения Справки об обучении или о периоде обучения предоставляется Заявителям:

- на сайте школы;
- по телефонам, указанным в приложении № 1 к настоящему положению;
- при личном обращении Заявителя в школу;
- путем направления обращения в письменной форме или форме электронного документа.

1.6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты школы (далее – Специалисты) подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании образовательной организации, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности Специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности Специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо.

1.7. Прием Заявителей осуществляется Специалистами.

Время ожидания в очереди для получения от Специалистов информации по вопросам получения Справки об обучении или о периоде обучения при личном обращении Заявителей не должно превышать 30 минут.

1.8. Специалисты, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону), обязаны относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

1.9. Предоставление Справки об обучении или о периоде обучения осуществляется школой при личном обращении Заявителя.

1.10. Предоставление Справки об обучении или о периоде обучения осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 30.

1.11. Максимальный срок предоставления Справки об обучении или о периоде обучения не должен превышать 7 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. Для получения Справки об обучении или о периоде обучения Заявителю необходимо предоставить в школу письменное обращение по форме согласно приложению № 2.

1.13. Основания для отказа в предоставлении Справки об обучении или о периоде обучения:

- несоответствие письменного обращения утвержденной форме;
- отсутствие документа удостоверяющего личность.

1.14. Справки об обучении или о периоде обучения предоставляется бесплатно по утвержденной форме (Приложение № 3).

**Сведения
о месте нахождения, контактных данных, графике работы образовательного учреждения,
предоставляющего Справки об обучении или о периоде обучения**

Наименование образовательного учреждения, предоставляющего услугу	Адрес (почтовый и фактический)	Контактные телефоны		Адрес электронной почты	Часы приема Заявителей
		Образовательное учреждение, предоставляющее услугу	Специалист образовательного учреждения, непосредственно предоставляющего услугу		
Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноярская школа № 1»	660021, г. Красноярск, ул. Ломоносова, д. 9 Адрес почтовый совпадает с фактическим	Тел. (391)222-09-29	Секретарь Тел. (391)222 09 29	E-mail: shkola1-4@mail.ru	Понедельник – пятница с 9 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰

Директору
КГБОУ «Красноярская
школа № 1»
(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора ОУ)

гр. _____,
(Ф.И.О. Заявителя)
проживающего(й) по адресу:

Домашний (сотовый) телефон:

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить справку об обучении или о периоде обучения по основным общеобразовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования на меня _____ или (моего ребенка, ФИО ребенка) _____, дата рождения «__» _____ г. в том, что я или он (а) обучался (обучалась) в _____ классе КГБОУ «Красноярская школа № 1».

Дата _____

Подпись _____

Заявление оформляется Заявителем рукописным или машинописным способом.

В случае если заявление заполнено машинописным способом, Заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя и отчество (последнее – по желанию Заявителя), подпись и дату подачи заявления.

Письменное обращение Заявителя, обращение, переданное в форме электронного документа, должно содержать в себе следующую информацию:

для Заявителей – физических лиц: фамилию, имя, отчество (последнее – по желанию Заявителя), контактный телефон, почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, личную подпись и дату;

Письменное обращение должно быть представлено на русском языке либо иметь надлежащим способом заверенный перевод на русском языке.

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноярская школа № 1»
(КГБОУ «Красноярская школа № 1»)**

660021, г. Красноярск, ул. Ломоносова, д. 9
Телефон (391)222-09-29 E-mail: shkola1-4@mail.ru
ИНН 2460044272, КПП 246001001, ОКПО 53018566, ОГРН 1022401790795

**Справка
об обучении в образовательной организации, реализующей основные
общеобразовательные программы основного общего
и среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в _____ классе
КГБОУ «Красноярская школа № 1».

Получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации) или количество баллов по результатам ЕГЭ, ГИА
1	2	3	4	5

Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. регистрационный № _____

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноярская школа № 1»
(КГБОУ «Красноярская школа № 1»)**

660021, г. Красноярск, ул. Ломоносова, д. 9
Телефон (391)222-09-29 E-mail: shkola1-4@mail.ru
ИНН 2460044272, КПП 246001001, ОКПО 53018566, ОГРН 1022401790795

**Справка
об обучении в образовательной организации, реализующей основные
общеобразовательные программы начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он (а) обучался (обучалась) с
_____ 20__ г. по _____ 20__ г. в КГБОУ «Красноярская школа № 1».

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (__ класс)	20__/20__ учебный год (__ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____